

新規採用職員研修 一般職 第3期

(高校卒業程度・短大卒業程度・大学卒業程度)

1 目的

採用後半年間の実務経験を踏まえ、自らの仕事の進め方や職場を中心としたコミュニケーションのあり方を考え、基礎的な業務遂行能力を高める。

2 対象者

- (1) 令和5年4月1日付けで採用された職員（一般職（警察本部含む））
- (2) 前年度に中途採用された職員（一般職（警察本部含む））

3 期日

- 第1回：10月 5日（木）～ 10月 6日（金）
第2回：10月12日（木）～ 10月13日（金）

4 研修科目及び日程

| | | 9:40 | 10:00 | 10:50 | 11:00 | 12:00 | 13:00 | 14:10 | 14:20 | 16:50 | | | | |
|-----|--------------|-----------|-------|--------------|--------------|----------|---------------|--------------------------------|-------|-------|---------------------|--|-------|--|
| 第一日 | 10/5 (木) | オリエンテーション | 開講式 | 所長講話 | 公務員倫理 | 昼食 休憩 | メンタル タフネス | 先輩職員との懇談会 (県職員生活・業務等に関する懇談) | | | | | | |
| | 10/12 (木) | | | 職員育成 センター | 職員育成 センター | | 外部講師 | 職員育成センター | | | | | | |
| 第二日 | 10/6 (金) | 9:00 | | | 12:00 | | 13:00 | | 14:30 | | 14:40 | | 16:10 | |
| | 10/13 (金) | コミュニケーション | | | 外部講師 | | 地域データの 利活用 | | 外部講師 | | 人事評価制度・ 仕事と家庭の両立 | | 人事課 | |