＜県営住宅の管理業務にかかるサウンディング調査＞

サウンディング参加申込書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 事業者名 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| （グループの場合）構成事業者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属法人名  部署・役職 |  |
| E-mail |  | | |
| Tel |  | | |
| ２ | 個別対話の希望日時を記入し、希望手段（原則面談）と時間帯をチェックしてください。 | | | | |
| ＜第１希望＞  　　月　　日（　） | □面談（場所：山形県庁 庁舎内）　□WEB対面  □ 10～12時　□ 13～15時　□15～17時　□ 何時でもよい | | | |
| ＜第２希望＞  　　月　　日（　） | □面談（場所：山形県庁 庁舎内）　□WEB対面  □ 10～12時　□ 13～15時　□15～17時　□ 何時でもよい | | | |
| ３ | 対話参加者氏名 | 所属事業者名・部署・役職 | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |

※参加申込書の提出期間は「令和６年７月８日（月）～２６日（金）」です。（土・日・祝日を除く）期間内に[ykenchiku#pref.yamagata.jp](mailto:Ykenchiku@pref.yamagata.jp)宛に送付してください。（左記「#」の部分を「@」に変えた上で送信してください。）

※サウンディング（個別対話）の実施期間は「提案書提出後～９月６日（金）」です。

（土・日・祝日を除く）　本申込書受領後、調整の上、実施日時及び場所をご連絡します。

※個別対話は、提案書提出後の実施となりますので、それを踏まえて、個別対話の希望日時をご記入ください。