

現 行

電子納品事前協議チェックシート(業務委託(土木)版)

1. 業務名及び協議参加者

実施日 令和 年 月 日

施行番号(*1)					
業務名称					
工期		令和 年 月 日		～ 令和 年 月 日	
発注者	所属			Email	
	役職名				
	参加者名				
受注者	会社名			Email	
	役職名	(管理技術者)			
	参加者名				

2. 適用要領・基準類(*2)

土木設計業務等の電子納品要領	<input type="checkbox"/> H31.03	土木設計業務等の電子納品要領 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H31.03
CAD製図基準	<input type="checkbox"/> H29.03	CAD製図基準 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H29.03
デジタル写真管理情報基準	<input type="checkbox"/> H28.03	土木設計業務等の電子納品要領 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H31.03
測量成果電子納品要領	<input type="checkbox"/> H30.03	CAD製図基準 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H29.03
地質・土質調査成果電子納品要領	<input type="checkbox"/> H28.10		

3. 利用ソフト等

基本ソフト	ソフト名またはファイル形式 (拡張子)	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
文書作成等	Word(.docまたは.docx)		
	Excel(.xlsまたは.xlsx)		
	PDF作成ソフト		
	その他		
CAD図面	SXF形式(.sfcまたは.sfz)		
写真(*3)	JPEG(.jpg)またはTIFF形式(.tif)		
その他	()		

4. 電子納品対象項目(*4)

<input type="checkbox"/> 業務管理ファイル	<input type="checkbox"/> 地質フォルダ【BORING】	<input type="checkbox"/> 地質情報管理ファイル
<input type="checkbox"/> 報告書フォルダ【REPORT】	<input type="checkbox"/> 測量フォルダ【SURVEY】	<input type="checkbox"/> 測量情報管理ファイル
<input type="checkbox"/> 報告書管理ファイル	<input type="checkbox"/> 測量情報管理ファイル	<input type="checkbox"/> 地質情報管理ファイル
<input type="checkbox"/> 報告書ファイル	<input type="checkbox"/> 基準点測量	<input type="checkbox"/> ボーリング交換用データ
<input type="checkbox"/> 報告書オリジナルファイル	<input type="checkbox"/> 水準測量	<input type="checkbox"/> 電子柱状図
<input type="checkbox"/> 道路中心線形データ報告書ファイル	<input type="checkbox"/> 地形測量及び写真測量	<input type="checkbox"/> 電子簡略柱状図
<input type="checkbox"/> 道路中心線形データオリジナルファイル	<input type="checkbox"/> 路線測量	<input type="checkbox"/> 地質平面図
<input type="checkbox"/> 図面フォルダ【DRAWING】	<input type="checkbox"/> 河川測量	<input type="checkbox"/> 地質断面図
<input type="checkbox"/> 図面管理ファイル	<input type="checkbox"/> 用地測量	<input type="checkbox"/> コア写真
<input type="checkbox"/> 図面ファイル	<input type="checkbox"/> 土質試験及び地盤調査	<input type="checkbox"/> 土質試験及び地盤調査
<input type="checkbox"/> 写真フォルダ【PHOTO】	<input type="checkbox"/> ドキュメント	<input type="checkbox"/> その他の地質・土質調査成果
<input type="checkbox"/> 写真情報管理ファイル		<input type="checkbox"/> i-Construction【ICON】
<input type="checkbox"/> 写真ファイル		<input type="checkbox"/> その他の
<input type="checkbox"/> 参考図ファイル		()

5. ボーリング交換用データ、土質試験結果一覧表データの外部公開の可否

ボーリング交換用データ	<input type="checkbox"/> 公開	<input type="checkbox"/> 公開不可
土質試験結果一覧表データ	<input type="checkbox"/> 公開	<input type="checkbox"/> 公開不可
備考※5		

6. 成果品納品(検査対応を含む)

電子媒体	() 部	媒体種類	<input type="checkbox"/> CD-R	<input type="checkbox"/> DVD-R	<input type="checkbox"/> その他()
印刷物	() 部	印刷対象	()		
		形式	<input type="checkbox"/> ファイル綴じ	<input type="checkbox"/> 製本	<input type="checkbox"/> その他()

7. 検査方法等

機器の準備	<input type="checkbox"/> 発注者 ()			
	<input type="checkbox"/> 受注者 ()			
検査方法等	<input type="checkbox"/> 電子媒体を利用	<input type="checkbox"/> 紙・電子媒体の併用(*6)	<input type="checkbox"/> 紙	<input type="checkbox"/> スタイルシート
対象電子情報	<input type="checkbox"/> 報告書	<input type="checkbox"/> 図面	<input type="checkbox"/> 写真	<input type="checkbox"/> その他()

改 定 後

電子納品事前協議チェックシート(業務委託(土木)版)

1. 業務名及び協議参加者

実施日 令和 年 月 日

施行番号(*1)					
業務名称					
工期		令和 年 月 日		～ 令和 年 月 日	
発注者	所属			Email	
	役職名				
	参加者名				
受注者	会社名			Email	
	役職名	(管理技術者)			
	参加者名				

2. 適用要領・基準類(*2)

土木設計業務等の電子納品要領	<input type="checkbox"/> H31.03	土木設計業務等の電子納品要領 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H31.03
CAD製図基準	<input type="checkbox"/> H29.03	CAD製図基準 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H29.03
デジタル写真管理情報基準	<input type="checkbox"/> H28.03	土木設計業務等の電子納品要領 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H31.03
測量成果電子納品要領	<input type="checkbox"/> H30.03	CAD製図基準 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H29.03
地質・土質調査成果電子納品要領	<input type="checkbox"/> H28.10		

3. 利用ソフト等

基本ソフト	ソフト名またはファイル形式 (拡張子)	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
文書作成等	Word(.docまたは.docx)		
	Excel(.xlsまたは.xlsx)		
	PDF作成ソフト		
	その他		
CAD図面	SXF形式(.sfcまたは.sfz)		
写真(*3)	JPEG(.jpg)またはTIFF形式(.tif)		
その他	()		

4. 帳票の交換・共有方法

情報共有システムの利用		<input type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用しない
		理由:	
	種類	ASPサービスの名称()	
機能	必須利用機能	任意利用機能	
	<input type="checkbox"/> 発議書類作成機能 <input type="checkbox"/> ワークフロー機能 <input type="checkbox"/> 書類管理機能 <input type="checkbox"/> 業務書類等出力・保管支援機能	<input type="checkbox"/> 掲示板機能 <input type="checkbox"/> スケジュール管理機能	

5. 電子納品対象項目(*4)

<input type="checkbox"/> 業務管理ファイル	<input type="checkbox"/> 地質フォルダ【BORING】	<input type="checkbox"/> 地質情報管理ファイル
<input type="checkbox"/> 報告書フォルダ【REPORT】	<input type="checkbox"/> 測量フォルダ【SURVEY】	<input type="checkbox"/> 測量情報管理ファイル
<input type="checkbox"/> 報告書管理ファイル	<input type="checkbox"/> 測量情報管理ファイル	<input type="checkbox"/> 地質情報管理ファイル
<input type="checkbox"/> 報告書ファイル	<input type="checkbox"/> 基準点測量	<input type="checkbox"/> ボーリング交換用データ
<input type="checkbox"/> 報告書オリジナルファイル	<input type="checkbox"/> 水準測量	<input type="checkbox"/> 電子柱状図
<input type="checkbox"/> 道路中心線形データ報告書ファイル	<input type="checkbox"/> 地形測量及び写真測量	<input type="checkbox"/> 電子簡略柱状図
<input type="checkbox"/> 道路中心線形データオリジナルファイル	<input type="checkbox"/> 路線測量	<input type="checkbox"/> 地質平面図
<input type="checkbox"/> 図面フォルダ【DRAWING】	<input type="checkbox"/> 河川測量	<input type="checkbox"/> 地質断面図
<input type="checkbox"/> 図面管理ファイル	<input type="checkbox"/> 用地測量	<input type="checkbox"/> コア写真
<input type="checkbox"/> 図面ファイル	<input type="checkbox"/> その他の応用測量	<input type="checkbox"/> 土質試験及び地盤調査
<input type="checkbox"/> 写真フォルダ【PHOTO】	<input type="checkbox"/> ドキュメント	<input type="checkbox"/> その他の地質・土質調査成果
<input type="checkbox"/> 写真情報管理ファイル		<input type="checkbox"/> i-Construction【ICON】
<input type="checkbox"/> 写真ファイル		<input type="checkbox"/> その他の
<input type="checkbox"/> 参考図ファイル		()

8. 電子化しない書類(*7)

9. その他

【記載要領及び留意事項】

*1 入札情報公開サービスに掲載されている入札結果(添付資料)の右上に記載されている施行番号(数字17桁)を記入します。

*2 適用する要領・基準について記載し、必要に応じて適宜加除を行って利用してください。

*3 納品写真ファイル形式はJPEGとなりますが、添付の参考図面等についてはTIFF形式でも可となります。

*4 設計、測量、調査の別によって「2. 適用要領・基準類」欄の適用種類が異なりますので注意してください。

*5 公開不可の場合、その理由を記入する。また、ボーリングごとに公開、公開不可が異なる場合、適宜記入欄の加除を行い利用する。

*6 検査方法の「紙・電子媒体の併用」とは、例えば、電子納品対象が「工事写真」のみの場合は、写真は電子媒体で、その他は従来どおりの書類で検査を行うことです。受注者に対して、紙と電子の、いわゆる「二重納品」を求め検査を行うものではありません。

*7 電子化しない書類については、押印が必要な書類を想定しています。無理にスキャニング等により電子化する必要はありません。各書類の取扱いについて協議してください。

6. ボーリング交換用データ、土質試験結果一覧表データの外部公開の可否

ボーリング交換用データ	<input type="checkbox"/> 公開	<input type="checkbox"/> 公開不可
土質試験結果一覧表データ	<input type="checkbox"/> 公開	<input type="checkbox"/> 公開不可
備考※5		

7. 成果品納品(検査対応を含む)

電子媒体	() 部	媒体種類	<input type="checkbox"/> CD-R	<input type="checkbox"/> DVD-R	<input type="checkbox"/> その他()
印刷物	() 部	印刷対象	()		
		形式	<input type="checkbox"/> ファイル綴じ	<input type="checkbox"/> 製本	<input type="checkbox"/> その他()

8. 検査方法等

機器の準備	<input type="checkbox"/> 発注者()				
	<input type="checkbox"/> 受注者()				
検査方法等	<input type="checkbox"/> 電子媒体を利用	<input type="checkbox"/> 紙・電子媒体の併用(*6)	<input type="checkbox"/> 紙	<input type="checkbox"/> スタイルシート	
対象電子情報	<input type="checkbox"/> 報告書	<input type="checkbox"/> 図面	<input type="checkbox"/> 写真	<input type="checkbox"/> その他()	

9. 電子化しない書類(*7)

10. その他

【記載要領及び留意事項】

*1 入札情報公開サービスに掲載されている入札結果(添付資料)の右上に記載されている施行番号(数字17桁)を記入します。

*2 適用する要領・基準について記載し、必要に応じて適宜加除を行って利用してください。

*3 納品写真ファイル形式はJPEGとなりますが、添付の参考図面等についてはTIFF形式でも可となります。

*4 設計、測量、調査の別によって「2. 適用要領・基準類」欄の適用種類が異なりますので注意してください。

*5 公開不可の場合、その理由を記入する。また、ボーリングごとに公開、公開不可が異なる場合、適宜記入欄の加除を行い利用する。

*6 検査方法の「紙・電子媒体の併用」とは、例えば、電子納品対象が「工事写真」のみの場合は、写真は電子媒体で、その他は従来どおりの書類で検査を行うことです。受注者に対して、紙と電子の、いわゆる「二重納品」を求め検査を行うものではありません。

*7 電子化しない書類については、押印が必要な書類を想定しています。無理にスキャニング等により電子化する必要はありません。各書類の取扱いについて協議してください。