

## 【申し込み方法】

○下記の A・B いずれかの方法で、9月8日（金）～9月29日（金）の期間に申し込みください。

A 右下の申込用 QR コードの Google forms に必要事項を入力して申し込む

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfSl2DRqjuYTXqo6YwPLW6N59SWnE\\_muYxi2RAbw-T4tyeJHg/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0&usp=mail\\_form\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfSl2DRqjuYTXqo6YwPLW6N59SWnE_muYxi2RAbw-T4tyeJHg/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0&usp=mail_form_link)

B 電子メールで [yshogaku@pref.yamagata.jp](mailto:yshogaku@pref.yamagata.jp)

または、FAX で 023-630-2874 に以下の内容を直接入力し送信する



- ① 申込者の氏名  
(オンラインでの参加で、1台の端末で複数の方が視聴される場合は、全員のお名前を御記載ください。)
  - ② 御所属・役職
  - ③ 参加の方法（御来場かオンライン）
  - ④ 電話番号
  - ⑤ 電子メールアドレス2つ（ID、パスワード、資料送付、事前連絡等に使用）
  - ⑥ 事例提供者にお聞きしたいこと
  - ⑦ コメンテーターにお聞きしたいこと
- ※ ①～⑤は必ずご入力ください。⑥、⑦は任意で入力ください。

- 携帯端末は、受信できるファイルの容量制限から、お送りしたデータを受信できない場合があります。可能な限り、電子メールアドレスのうち1つは、パソコンのアドレスをご記載ください。
- 御来場、オンラインの各申込者数が定員を超えた場合、別途お知らせいたします。
- 参加者確定後、県教育委員会より電子メールにて Zoom の視聴に必要となる URL・ミーティング ID とパスワードをお知らせします。（当日の研修資料も電子メールにて事前に送付する予定です。）
- 10月5日（木）までに電子メールにて連絡が届かない場合は、お手数ですが下記担当までお問い合わせください。

## 【参加方法】

1 御来場にて参加の場合…**50名程度**

当日は、13時30分から受付を行います。県庁舎北側の来庁者用駐車場（無料）をご利用ください。会場は県庁10階の1001会議室になります。

2 オンラインにて参加の場合…**200回線**

<事前準備について>

当日使用される端末（PC、タブレット、スマートフォン等）に Zoom アプリをあらかじめダウンロードしておいてください。

⇒アプリは Zoom の公式 HP、App ストア、Play ストア等でダウンロードできます。

※ 事前に県教育委員会から配布されるメールにある URL から参加することもできます。

<当日の接続について>

- ・ インターネット環境が安定している状態で御参加ください。
- ・ 当日は13時30分～13時55分の間に接続をお願いします。
- ・ 次の（1）又は（2）のいずれかの方法で接続ください。

（1）Zoom アプリケーションを使用する

①Zoom アプリケーションを起動 → ②「ミーティングに参加」を選択

→③送付されたミーティング ID 番号と名前を入力 → ④「参加」をクリック

（2）ブラウザを使って接続する

①配付された URL をクリック → ②「ブラウザから参加する」をクリック

- ・ 接続後、使用される端末のスピーカーの音量が適切かを御確認ください。
- ・ 参加される際は、画面はオン、音声はミュートの設定をお願いいたします。

## 【その他】

- 研修会の録画、録音及び撮影は固くお断りいたします。
- ミーティング ID やパスワード、事前資料等は、御参加される方以外の方へお伝えすることはお控えください。



主催：山形県教育委員会  
主管：山形県教育局生涯教育・学習振興課

<問い合わせ> 社会教育主査 川田 大  
TEL 023-630-2872